

TALLENTAVAN KAMERAVALVONNAN REKISTERISELOSTE

Rekisterin nimi

Tallentava kameravalvonta

Rekisterinpitäjä

Keski-Suomen Palveluskoirayhdistys ry

Tämän rekisterin vastaava yhteyshenkilö

Timo Poikonen

kspky.ry@gmail.com

Rekisterin käyttötarkoitus ja käsittelyn perusteet

Kameran avulla valvotaan Koirakorven alueen omaisuutta. Valvonnasta on kerrottu asianmukaisella kyltillä.

Tarkoituksena ja käsittelyn perusteena on omaisuuden suojaaminen.

Rekisterin tietosisältö

Valvontakamera on digitaalinen, käytössä 24 h/vrk ja tallennus tapahtuu muistikortille. Valvontakamera ei tallenna puhetta.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tietolähteenä toimii kameran tallentama kuva Koirakorven piha-alueelta.

Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto

Kameran tallentamia tietoja ei luovuteta säännöllisesti mihinkään. Pyynnöstä kameran tallentamia tietoja luovutetaan poliisille tai muulle valvomalle viranomaiselle. Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Rekisterin suojauksen periaatteet ja tietojen säilytys

Valvontakamera on sijoitettu kätkeytyksi pihapiiriin. Rekisteritietoja käsitellään manuaalisesti ja vain silloin, jos epäillään yhdistyksen omaisuuteen liittyvää vahingontekoa.

Rekisteriin liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus tarkistaa tietonsa ja vaatia tiedon poistamista

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa tietonsa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tietojen tarkastuspyyntö on maksullinen, jos edellisestä tarkastuspyynnöstä on kulunut alle vuosi.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia poistamaan tiedot, mitä häntä koskien rekisteriin on tallennettu. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta poistoa laissa säädetyin perusteluin tai rekisterinpitäjän velvollisuuksien ja oikeuksien perusteella.

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääätelyä.

Yhteydenotot oikeuksien käyttämiseksi

Tietojen tarkastus- ja poistopyynnön osalta pyyntö on annettava kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterin vastuuhenkilölle. Tarkastuspyyntö on tehtävä henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa pyytää asiakasta täsmentämään pyyntöään kirjallisesti ja todistamaan henkilöllisyytensä.